T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

TEKLİF İSTEME FİŞİ

S.NO	ADEDİ	AÇIKLAMA	B. FİYATI	TUTARI
1	50 Ad.	Matkap Ucu(Cilt Malzemesi)		
2	10 Ad.	Istaka(Kemik)(Cilt Malzemesi)		
3	20 Top	Mukavva 20'lik(Cilt Malzemesi)		
4	10 Top	Yerli Bristol		
5	10 Top(200gr)	Amerikan Bristol		
6	4 Ad.	Fırça(2 Numara)		
7	2 Ad.	Tutkal(30 Kilolu)		
8	500 Metre	Cilt Bezi Siyah(Cilt Malzemesi)		
9	500 Metre	Cilt Bezi Lacivert(Cilt Malzemesi)		
10	500 Metre	Cilt Bezi Mavi(Cilt Malzemesi)		
11	500 Metre	Cilt Bezi Kırmızı(Cilt Malzemesi)		
12	500 Metre	Cilt Bezi Kahverengi(Cilt Malzemesi)		
13	500 Metre	Cilt Bezi Bordo(Cilt Malzemesi)		
14	500 Metre	PVC Kitap Kaplama		
		TOPLAM		

AÇIKLAMALAR:

Teklifler SDÜ Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Şubesine elden teslim edileceği gibi faks, posta ve kargo yoluyla da gönderilebilir.

1- Teknik şartname ektedir.
2- Teklif edilen ürünün teknik özelliklerini belirten dokümanın gönderilmesi gerekmektedir.
3- Teklif mektubu imzalı ve kaşeli olmalıdır.
4- Teklifin hangi tarihe kadar geçerli olduğu belirtilmelidir.
5- Sipariş sonrasında mal/hizmetin kaç günde teslim edileceği belirtilmelidir.
6- Mal/Hizmetle ilgili her türlü giderler (Montaj, nakliye, sigorta, vergi, vb.) tedarikçiye aittir.
7- Teklifler KDV hariç olarak TL cinsinden verilmelidir. (TL cinsinden verilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.)
8- Sipariş edilen mal/hizmetin teklifte belirtilen tarihe kadar teslim edilmesi , belirtilen tarihten sonra teslim edilmek istenilmesi halinde idare tarafından mal/hizmetin kabulü yapılmayacaktır.
9- Söz konusu Mal/Hizmet idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra……..takvim gününde teslim edilecektir.
10- En az 2 yıl garantili olmalıdır.
11- Teslim yeri: Kütüphane
12- **İLETİŞİM: TELEFON : 0 246 2111085 / 2111625**
FAKS : 0 246 2111071 / 2371047

KAŞE-İMZA